



# COMUNE DI GIZZERIA

(Provincia di Catanzaro)



**COPIA**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 1 - AFFARI GENERALI -**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 1 AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI**

Reg. Gen. N. 586

Del 16/09/2021

N. 56

#### **O G G E T T O:**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONI PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021. APPROVAZIONE GRADUATORIA.**

L'anno Duemilaventuno il giorno **16 (sedici)** del mese di **settembre** nella sede Comunale, sita in via Albania, 24,

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 1**

(Dott.ssa Mariagrazia Crapella)

**Visto** il decreto sindacale n. 10/2021 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali - Servizi n. 1 e n. 2;

**Visto** il D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322 recante norme sul sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica, ai sensi dell'art. 24 della legge 24 agosto 1988, n. 400, ove all'art. 3, comma 3°, veniva prevista l'istituzione dell'Ufficio di Statistica presso gli Enti Locali;

**Preso atto** che gli uffici di statistica:

- a) Promuovono e realizzano la rilevazione, elaborazione, la diffusione e l'archiviazione dei dati statistici che interessano l'Amministrazione di appartenenza, nell'ambito del Programma Statistico Nazionale;
- b) Forniscono al Sistema Statistico nazionale i dati formativi previsti dal Programma Statistico Nazionale relativi all'Amministrazione di appartenenza, anche in forma individuale, ma non nominativa ai fini della successiva elaborazione statistica;
- c) Collaborano con le altre amministrazioni per l'esecuzione delle rilevazioni previste dal Programma Statistico Nazionale;
- d) Contribuiscono alla promozione e allo sviluppo informatico ai fini statistici degli archivi gestionali e delle raccolte di dati amministrativi;

**Visto** l'art. 14 del Decreto Legislativo 18.08.2000 N. 267, il quale attribuisce al Comune la gestione del servizio statistica, le cui funzioni sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale di Governo per i relativi adempimenti;

**Preso atto** che l'ISTAT è l'organo a cui compete il compito di organizzare, sovrintendere e gestire le operazioni afferenti i censimenti permanenti;

#### **Visti e richiamati:**

-il comma 227 lett. a) della legge 27 dicembre 2017, n. 205 che indice il censimento Permanente della Popolazione residente e delle abitazioni, ai sensi dell'art. 3 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del DPCM 12 maggio 2016, in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato sulla G.U. n. 167 del 19 luglio 2008 dei relativi regolamenti di attuazione;

-Il Piano Generale di Censimento (PGC) approvato in data 08/10/2020;

**Vista** la Circolare ISTAT n. 1c (Direzione centrale per raccolta dati) del 13/04/2021;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 14/12/2020, con la quale si è costituito l'Ufficio Comunale di Censimento presso l'Ufficio servizi demografici, nominandone il responsabile;

**Richiamata** la propria precedente determinazione n. 416 del 07/07/2021 con la quale è stata avviata la procedura di selezione per il conferimento di incarichi di rilevatore per il censimento della popolazione approvandone i relativi atti;

**Visto** il Bando per il conferimento di incarichi di rilevatore per il censimento della popolazione pubblicato dal 08/07/2021 al 16/07/2021;

**Rilevato** che il termine della presentazione delle domande di ammissione alla selezione è stato fissato per giorno **13/07/2021** alle ore **18.00**;

**Dato atto** che entro il termine predetto sono pervenute n. 30 (trenta) domande di partecipazione e n. 1 domanda esclusa perché pervenuta fuori termine;

**Atteso** che:

-dall'Istruttoria espletata sulle stesse, a cura del Responsabile UCC, tutte le domande di partecipazione arrivate entro i termini definiti dal Bando sono risultate ammesse alla successiva fase di attribuzione di punteggio;

-occorre procedere all'assegnazione dei punteggi per titoli ai candidati secondo i criteri stabiliti dal bando di selezione e in base ai risultati ottenuti, formulare una graduatoria di merito dei candidati;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, per il procedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, che affida ai Responsabili di servizio tutti i compiti che la legge e gli statuti non riservano agli organi di governo, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

#### **DETERMINA**

La premessa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di assegnare** a ciascuno candidato, sulla base dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione, i punteggi riportati nel prospetto "Attribuzione punteggio" che, anche se non materialmente allegato al presente atto, si richiama integralmente quale parte integrante e sostanziale;

**Di dare atto** che la nomina dei rilevatori sarà disposta con successivo e separato atto, previa verifica dei titoli dichiarati e formale accettazione dell'incarico;

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

**Di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio Online, e di adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013.



La presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Visto di regolarità tecnica, ai sensi degli art. 147 bis del T.U.E.L.

Gizzeria, lì 16/09/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to (*Dott.ssa Mariagrazia Crapella*)

Visto: Si attesta la regolarità contabile ai sensi degli art. 151, 183, 184 e 183 e 147 bis del Dlgs 18/08/2000, n° 267 .

Gizzeria, lì 16/09/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to (*Dott. Umberto Ianchello*)

Si attesta che copia della presente determina è stata pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

**Il Segretario Comunale**  
(*Dott.ssa Mariagrazia Crapella*)

F.to \_\_\_\_\_

Copia Conforme all'originale

Gizzeria, lì 16/09/2021

**Il Segretario Comunale**  
(*Dott.ssa Mariagrazia Crapella*)

\_\_\_\_\_